



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ДО ЦДТ р.п.Мокшан  
В.В.Тесемникова

# **П О Л О Ж Е Н И Е**

**о работе спортивных секций  
Муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования Центра  
детского творчества р.п.Мокшан (ФОК)**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ДО ЦДТ р.п.Мокшан  
В.В.Тесемникова

# **П О Л О Ж Е Н И Е**

**о работе спортивных секций  
Муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования Центра  
детского творчества р.п.Мокшан (ФОК)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. *Под физкультурно-оздоровительной услугой* деятельности МБОУ ДО ЦДТ р.п.Мокшан (ФОК) понимается деятельность учреждения по удовлетворению потребностей населения в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также проведении физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.

2. *Потребителем физкультурно-оздоровительной услуги* является учащиеся, гражданин (организация), имеющий намерение заняться (занимающийся) физическими упражнениями и спортом для поддержания и укрепления здоровья, профилактики заболеваний, поддержания высокой работоспособности, а также принять участие в различных видах активного отдыха и проведения досуга при посещении спортивно-зрелищных, культурно-массовых и развлекательно-игровых мероприятиях.

3. Работу в спортивных секциях осуществляет педагог дополнительного образования.

4. Педагог дополнительного образования самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов занимающихся.

5. Занятия в секциях проводятся в спортивных залах и спортивных площадках МБОУ ДО ЦДТ р.п.Мокшан, отвечающих нормам и требованиям санитарии, гигиены и правилам техники безопасности.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СПОРТИВНОЙ РАБОТЫ

1. Основная цель работы спортивной секции:

- мониторинг спроса населения на физкультурно-оздоровительную и спортивную услуги, организация работы востребованных спортивных секций, обеспечение доступных для всех слоев населения условий для физических, спортивных и оздоровительных занятий;
- вовлечение различных слоев населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом через работу общедоступных, не наносящих вреда здоровью спортивных секций, вовлечение к участию в спортивно-массовых и культурно-зрелищных мероприятиях;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, поиск и внедрение новых форм и методик их проведения;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий по различным видам спорта разного уровня, участие в иных спортивных проектах на территории Мокшанского муниципального района;
- развитие в муниципальном образовании культивируемых видов спорта;
- укрепление здоровья населения посредством реабилитационно-оздоровительной деятельности;
- пропаганда здорового образа жизни, профилактика правонарушений, наркомании и других форм зависимости;
- создание системы работы по организации досуга детей, подростков, молодежи и других слоев населения, людей с ограниченными возможностями

здоровья по месту жительства.

### **3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

#### **1. ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ :**

- осуществляет разнообразную деятельность занимающихся путем проведения спортивно-оздоровительных занятий;
- комплекзует состав занимающихся секции и принимает меры по его сохранению;
- обеспечивает соблюдение прав, свобод занимающихся;
- участвует в разработке и реализации календарных планов, несет ответственность за качество их выполнения;
- выявляет способности занимающихся, способствует их развитию, формированию устойчивых интересов и склонностей;
- поддерживает одаренных и талантливых занимающихся, а также занимающихся, имеющих отклонения в развитии;
- организует участие занимающихся в массовых мероприятиях, участвует в подготовке мероприятия совместно с заместителем директора по физкультурно-массовой и спортивной работе;
- обеспечивает соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- несет ответственность за жизнь и здоровье занимающихся на занятиях, перерыве, соревнованиях, мероприятиях и на экскурсии;
- оказывает консультативную помощь занимающимся в пределах своей компетенции;
- своевременно вносит все записи работы секции в журнал и отвечает за его сохранность и ведение;
- до 29-го числа каждого месяца журнал представляется для проверки заместителю директора по УВР;
- ведет учет спортивных достижений занимающихся;
- систематически повышает свою профессиональную квалификацию.

**2. Нормируемая часть рабочего времени ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ составляет 36 часов за ставку.**

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СПОРТИВНОЙ СЕКЦИИ**

1. Деятельность занимающихся в МБОУ ДО ЦДТ р.п. Мокшан (ФОК) осуществляется в разновозрастных и разновозрастных спортивных секциях (клубах) по интересам. Возраст занимающихся от 5 лет.

2. Прием занимающихся осуществляется на основании заявления, медицинского заключения о состоянии здоровья с указанием возможности заниматься в группах по избранному профилю. В случае непредоставления медицинской справки лицами старше 18 лет, занимающиеся письменно

заявляют об отсутствии медицинских противопоказаний и личной ответственности за жизнь и здоровье во время проведения игровых спортивно-оздоровительных занятий и соревнований.

3. Прием занимающегося в секцию отказывается по медицинским показаниям и в случае отсутствия свободных мест по выбранной направленности.

4. Прием заявлений и зачисление в спортивную секцию возможно в течение всего календарного года.

5. Занятия в спортивных секциях проводятся от 2 до 5 раз в неделю. Количество занимающихся – 12-20 человек. Продолжительность занятия определяется возрастом занимающихся и профилем деятельности секции.

6. С детьми с ограниченными возможностями здоровья проводятся групповые (группа не более 5 человек) или индивидуальные занятия.

7. Расписание занятий составляется руководством МБОУ ДО ЦДТ р.п. Мокшан с учетом занятости спортивного зала и установленных санитарно-гигиенических норм.

8. Переносить и отменять занятия, менять расписание педагогу можно только с разрешения заместителя директора по спорту или директора МБОУ ДО ЦДТ р.п. Мокшан. Информацию об отмене или переносе занятия педагог обязан вывешивать на доску объявлений.

9. Порядок отчисления занимающихся из Учреждения.

Основанием для отчисления из Учреждения является:

- добровольное заявление;
- возникновение медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий;
- систематические пропуски занятий без уважительной причины;
- неоднократное нарушение дисциплины, общественного порядка, приводящие к дезорганизации образовательного процесса.